**ERCİYES ÜNİVERSİTESİ ……………….FAKÜLTESİ/YO/MYO İDARİ PERSONEL PERFORMANS ÖDÜLÜ BAŞVURU FORMU**

İdari Personel Performans Ödülü başvurusunu Erciyes Üniversitesi Başarı, Teşvik ve Ödül Yönergesinde belirtilen esaslara uygun olarak gerçekleştirdiğimi; sunduğum tüm bilgi ve belgelerin doğru olduğunu ve yapılacak denetimlerde bu hususlara aykırı bir durumun tespit edilmesi halinde çıkabilecek sorumlulukları üstlendiğimi beyan ederim.

.**…./.…./20…**

**Unvan İsim Soyisim**

**İmza**

**T.C. ERCİYES ÜNİVERSİTESİ**

**(İdari Personel Performans Ödülü Değerlendirme Ölçütleri Puan Tablosu)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Başvuru Yapan / Önerilen Personel** | | | |
| **Başvuru Sahibi** | Kendisi ( ) Birim Amiri Onayı (İmzası): Birimi ( ) Öneren Kişi: …………………….….Önerilen Kişi Onayı (İmzası): | | |
| **Adı ve Soyadı** |  | **T.C. Kimlik No.** |  |
| **Kadro Yeri** |  | **Sicil No.** |  |
| **Görevi** |  | **Unvan** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖLÇÜTLER\*** | **Katkı Düzeyi** | | | | |
| **1 Puan**  **(çok yetersiz)** | **2 Puan (yetersiz)** | **3 Puan**  **(orta)** | **4 Puan**  **(iyi)** | **5 Puan**  **(çok iyi)** |
| 1. Kamu zararını önlemek, kaynakları etkin ve tasarruflu kullanmak |  |  |  |  |  |
| 2. Kamusal fayda ve gelirleri beklenenin üzerinde artırmak |  |  |  |  |  |
| 3. Üniversitenin imaj ve itibarını artıran faaliyetlerde bulunmak |  |  |  |  |  |
| 4. İş süreçlerinin geliştirilmesine ve  İyileştirilmesine katkı sağlamak |  |  |  |  |  |
| 5. Mesleki tutum ve davranışlarıyla örnek teşkil etmek |  |  |  |  |  |
| 6. Görevini gayret ve özveri ile yürütmek |  |  |  |  |  |
| 7. Çevre dostu tutum ve davranışlar sergilemek |  |  |  |  |  |
| 8. Kamu yararı gözeterek gönüllülük esasına dayalı çalışmalarda bulunmak |  |  |  |  |  |
| 9. Sorun çözme, yardımseverlik, pozitif tutum, etkili iletişim becerisi ve nezaket gibi nitelikleri ile örnek teşkil etmek |  |  |  |  |  |
| 10. Sürekli mesleki gelişim faaliyetlerinde bulunmak |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM PUAN** |  | | | | |

**\*** Ödüllendirmek üzere Komisyona gönderilen tekliflerde idari personelin çalışma alanlarına/görevlerine ilişkin çalışmalarının/iyi uygulama örneklerinin her bir başlıkta (1-10) somut verilere dayalı olarak Birim Yöneticisi tarafından onaylanan kanıtlayıcı belgelerin sunulması gerekmektedir. Somut belge ve kanıtlarla desteklenmeyen teklifler dikkate alınmaz.