|  |
| --- |
| **MÜFREDAT VE ÖLÇME DEĞERLENDİRME KOMİSYONU** |
| Öğr. Gör. Özcan GÜRBÜZ | Komisyon Başkanı |
| Öğr. Gör. Tuna Ferit HİDAYETOĞLU | Üye |
| Öğr. Gör. Mehpare YAĞLICI | Üye |
| Öğr. Gör. Necile TOKGÖZ | Üye |

**Görev ve Sorumlulukları**

Bölüm Başkanlığının görevlendirmesiyle; Müfredat ve Ölçme değerlendirme komisyonunun görevleri:

- Üniversitemiz Serbest Seçmeli ders havuzunda bulunan Bölüm Başkanlığımız derslerinin her yıl değerlendirilmesi yapılarak içerik açısından zenginleştirilmesi, iyileştirilmesi ve geliştirilmesi yönünde gerekli adımların atılmasına yönelik önerilerde bulunması,

- Yeni açılması planlanan derslerin içerik açısından gözden geçirilerek öğrenciye sağlayacağı katkının değerlendirilmesi,

 - Kurul/komisyonlarla işbirliği içinde Öğrenci Değerlendirme Sistemi‘nin işleyişinin izlenmesi ve ortaya çıkan ihtiyaç ve sorunların saptanması; belirlenen ihtiyaç ve sorunlara yönelik çözüm önerilerinin geliştirilmesi;

-Ortaya çıkan ihtiyaç ve soruna yönelik çözüm olarak önerilen yöntem, araç ve gereçlerin kullanımının planlanması;

-Öğrenci değerlendirme sisteminin işleyişi ile ilgili tüm tarafların (ör: öğrenci, öğretim elemanı, idari personel, iç paydaşlar, dış paydaşlar) yararlanabileceği; değerlendirme uygulamalarının yürütülmesini ve değerlendirme sonuçlarının yorum ve kullanımının anlaşılabilirliğini kolaylaştırıcı her türlü yayının (ilan, kitapçık, broşür vb.) hazırlanması; bunların tüm ilgililerin ulaşabileceği uygun (basılı, elektronik) araçlarla yayımlanması ve dağıtılması;

-Öğrenci Değerlendirme Sistemi kapsamında yürütülen değerlendirme uygulamalarına ilişkin geçerlik çalışmalarının planlanıp yürütülmesi ve raporlanması

-Öğrenci Değerlendirme Sistemi’nin iyileştirilip geliştirilmesine ilişkin stratejik hedeflerin tanımlanması (eğitici gelişimi, eğitim araştırmaları, pilot uygulamalar, vb)

 -Her eğitim-öğretim dönemi başında yapılan ilk toplantılarda, belirlenmiş stratejik hedeflere göre çalışma planı, iş bölümü ve çalışma takvimi hazırlanması; eğitim- öğretim dönemi boyunca çeşitli aralıklarla toplanması ve toplantı görüşmelerinin tutanakla kayıt altına alınması;