



2024 YILI

ERCIYES ÜNİVERSİTESİ

FAALİYET

RAPORU

REKTÖRLÜK

GÜZEL SANATLAR BÖLÜMÜ

## İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....	1
---------------------------	---

### I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	5
C- İdareye İlişkin Bilgiler .....	11
1- Fiziksel Yapı .....	11
2- Örgüt Yapısı .....	12
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	12
4- İnsan Kaynakları .....	14

### II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	17
1.1.Faaliyet Bilgileri .....	17
A- Mali Bilgiler.....	28
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	28

## **BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**

### **I- GENEL BİLGİLER**

#### **Sunuş**

Erciyes Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı hizmet veren Güzel Sanatlar Bölümü, üniversite öğrencilerinin güzel sanatlar alanında ilgi ve becerilerinin geliştirilmesi amacıyla 1985 yılında, 3837 sayılı kanunla kurulmuştur.

2000 yılı öncesi bölüm başkanlığının kurumsal kimliğini oluşturan bir mekânı ve atölyeleri bulunmakta iken, bu yıldan itibaren Güzel Sanatlar Fakültesinin yeni binasının tamamlanmasıyla birlikte, Güzel Sanatlar Bölümü ve öğretim elemanları Güzel Sanatlar Fakültesi binası içerisinde alanları ile ilgili bölümlere yerleştirilmiştir. Bunun nedeni bölüm başkanlığı öğretim elemanlarının fakülte bölümlerinde aktif olarak ders girmeleri ve fakülte-bölüm işbirliği ile derslerin yürütülmesidir. Fakülte binasında kurumsal kimliği temsilen Güzel Sanatlar Bölüm başkanlığına ait tahsis edilen bir idari kat bulunmamaktadır, Bölüm başkanlığı görevini yürütmekte olan mevcut bölüm başkanı, kadrosunun bulunduğu Müzik Bölümü binasındaki kişisel öğretim elemanı odasından bölüm işleyişini idare etmektedir. Bölüm başkanlığı kadrosunda bulunan akademik elemanlar ise fakültenin farklı binalarında kendilerine fakülte tarafından tahsis edilen odalarda görevlerini sürdürmektedirler.

Bölümün ilk kuruluş yıllarında, fakültelerin ders programlarında yer alan zorunlu güzel sanatlar derslerinin yürütülmesi ile başlayan servis dersleri, bölüm öğretim elemanları tarafından verilmekte olup, ilerleyen yıllarda bu derslerin hedefine ulaşmadığı tespit edilerek, 2008 yılında senatoya sunulan teklifle yeni bir yapılmaya gidilmiştir. Üniversite senatosunda kabul edilen teklif doğrultusunda program yeniden yapılandırılmıştır.

Bu değişiklikle, 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle bölüm başkanlığı tarafından üniversite öğrencilerine yönelik bölüm ders kataloğu hazırlanıp, GSB kodlu alan dışı serbest seçmeli dersler açılarak bir ders seçim havuzu oluşturulmuştur. Böylece üniversitenin değişik fakülte ve yüksekokullarında öğrenim görmekte olan öğrenciler, Resim, Müzik, Heykel, Seramik ve Cam Tasarımı, Görsel İletişim Tasarımı, Sahne Sanatları, Sinema ve Televizyon ile Geleneksel Sanatlar vb. gibi alanlarda kendi ilgi alanına uygun ders seçme imkânına kavuşturulmuştur. Türkiye genelinde ilk kez uygulanan Serbest Seçmeli dersler havuzu modeli ile Rektörlük Güzel Sanatlar Bölüm başkanlığımız diğer üniversitelere de örnek teşkil etmiş ve yol gösterici olmuştur.

ERÜ öğrencilerine yönelik bölüm dersleri, Güzel Sanatlar Fakültesi fiziki şartlarından yararlanılarak yürütülmektedir. GSF Müzik Bölümü binasının bodrum katında kullanılmayan alanlar rektörlüğün katkılarıyla revize edilerek bölüm başkanlığına ait dört atölye, bir akıllı derslik oluşturulmuş ve bu mekânlarda azami olarak derslerin işlenmesi sağlanmıştır. Güzel Sanatlar Fakültesinin kendi bölüm derslerinin yerleşiminden sonra uygun olan derslik ve atölyeler de uygun görüldüğü takdirde güzel sanatlar bölümü dersleri için kullanılmaktadır.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibari ile üniversite eğitim komisyonu kararı ile serbest seçmeli ders tanımlaması yerine bu derslerin genel adı Alan Dışı Seçmeli Ders olarak tanımlanmıştır. Uygulanmaya başlayan bu yeni sistemle eğitim müfredatlarında mezuniyete dâhil olarak Üniversite Alan Dışı Seçmeli Dersler Havuzundan seçilmek üzere Alan Dışı Seçmeli Ders paketi tanımlayan fakülte ve bölümlerin öğrencileri, Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümünde açılan ve 3 kredi olarak güncellenen GSB kodlu dersler ile üniversitemizin farklı bölümlerinin açmış olduğu Alan Dışı Seçmeli Derslerden seçim yapmaya başlamışlardır. Müfredatında Alan Dışı Seçmeli Ders tanımlaması yapmayan fakülte ve bölümlerin öğrencileri ise Üniversite Alan Dışı Seçmeli Dersler Havuzundan ders alabilme imkânı ortadan kaldırılmıştır.

2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında, GSB kodlu Alan Dışı Seçmeli Ders sayısı 18 adet ve öğrenci kotası 260 kişi ile sınırlı iken, 2024-2025 eğitim-öğretim yılında açılan ders sayısı 114, öğrenci kotası ise 800 ile 1000 sayısına ulaşmıştır. Bu sayı dönem bazında öğretim elemanı yeterliliğine bağlı olarak değişmektedir. Bölümdeki ders sayılarını ve kotasını arttırarak daha fazla öğrenciye hizmet sunmak hedeflenmektedir. Mevcut bulunan derslerin kotaları ve birden fazla grup sayısı ile açılabilceği konusu fiziki koşullar nedeni ile kısıtlı olsa da mümkün olduğunca daha fazla öğrenciye ulaşabilmek için 17.00'dan sonra da gündüz dersi kapsamında dersler programa yerleştirilmektedir. Böylece hem 08.00-17.00 arası hem de 17.00-19:00 saatleri arasında öğretim elemanlarımızın fedakârlıklarıyla Alan Dışı Seçmeli Dersleri öğrenciye ulaşılabilir kılma çabasında bulunmaktadır.

Toplu kültür ve uygulama atölye derslerinin yanı sıra, Bireysel Çalgı derslerini de birebir işleme metoduyla, öğrenciye adeta özel ders ayrıcalığı sağlanmaktadır. Bölümde ders açma yetkisi ve yürütülmesi bölüm kurulu ve bölüm başkanlığının kararı ile rektörlük onayına sunulan ve üç kredilik dersler halinde hazırlanan program, güz-bahar yarıyılı olmak üzere her dönem aynı içerikle tekrarlanmaktadır. Böylece öğrencilerin ders seçme olanağı kolaylaştırılarak müfredatında Alan Dışı Seçmeli Ders ile ilgili tanımlama yapılan dönemlerde bölümümüz derslerini alabilme imkânı yaratılmaktadır.

Bölüm başkanlığımız tarafından üniversitemiz ön lisans ve lisans öğrencilerine yönelik açılan Alan Dışı Seçmeli derslerle ilgili her dönem başından önce ders programı oluşturularak bölüm web sayfasından, ERÜ OBİSİS sistemi üzerinden ve resmi sosyal medya hesaplarından duyurular yapılır. Bölüm başkanlığımızın 2024 yılı akademik personel sayısı yedi öğretim görevlisidir. Bu kadrodan iki öğretim görevlisi doktora programlarını tamamlamış ve Öğretim Görevlisi Dr. ünvanı ile görevlerini sürdürmektedirler. Kadro sayısının kısıtlı olması nedeniyle bölüm başkanlığı olarak açılan Alan Dışı Seçmeli dersleri verebilecek uygun öğretim elemanları, fakültelerden kurum içi görevlendirme talebi ile görevlendirilerek destek alınmaktadır. Aynı zamanda her dönem ortalama on sekiz ile yirmi misafir öğretim elemanı görevlendirilme oluru rektörlükten alınarak Alan Dışı Seçmeli Derslerin her dönem daha fazla grup sayısı ile açılabilmesi kolaylaştırılmaktadır. Bunun yanı sıra fakültelerin müfredat programında yer alan zorunlu seçmeli sanat alanı dersleri, fakültelerin bölümden talepleri doğrultusunda kurum içi görevlendirme ile imkânlar ölçüsünde bölüm öğretim

görevlileri tarafından yürütülmektedir. Bölüm başkanlığı idari personel sayısı; bir bölüm şefi, bir hizmetli, bir sözleşmeli işçi statüsünde olmak üzere toplam üç personelden oluşmaktadır. Genel olarak GSF Müzik Bölümü binası içerisinde yer alan bölüm başkanlığımız idaresi ve derslikleri sebebiyle kadromuzda bulunan idari personelimizde GSF Müzik Bölümü binasında yer almaktadırlar.

Bölümün müfredatında ERÜ bünyesinde eğitim alan tüm öğrencilerin yetenekleri, ilgileri doğrultusunda seçebilecekleri kültür-sanat alanındaki derslerin yanı sıra sempozyum, konferans, söyleşi, çalıştay, belgesel film gösterimi, kültür gezileri gibi etkinliklerle bilim-sanat gelişimleri sağlanmakta, bunun yanı sıra konser, sergi, halk dansları, tiyatro vb. gibi etkinliklerle de becerilerini sergilemeleri desteklenmektedir. Bölüm başkanlığımız bünyesinde 1997 yılında kurulan ve 2024 yılı itibari ile üç kadrolu, dört misafir öğretim elemanı olmak üzere yedi icracıdan oluşan Akademik Klasik Türk Müziği Topluluğu ile üniversitemizi temsilen ulusal ve uluslararası etkinliklerde konser faaliyetleri yürütülmektedir. Ayrıca bölüm başkanlığı öğretim elemanları ya da öğrencilerden oluşan gruplarla farklı müzik türlerinde dinleti, konser verilmekte, görsel sanatlar alanlarında ise sergi, belgesel film gösterimi, sanatsal yarışmalar, uygulamalı fotoğrafçılık gezileri vb. etkinlikler gerçekleştirilmektedir.

Bölüm başkanlığımız, iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirdiği ortak kültür-sanat projelerinde de aktif rol üstlenmekte, yaptığı faaliyetlerle üniversitenin ve Kayseri ilinin temsilinde katkıda bulunmaktadır.

Bölüm başkanlığımızca üniversitemizin farklı disiplinlerinde eğitim görmekte olan öğrencilerimize sanatsal ve kültürel farkındalık yaratma, estetik bilinci geliştirme çabası, gençlere hizmetin geleceğe hizmet ilkesinden kaynaklanmaktadır.

**Nihal ŞENGÜN**  
**Rektörlük Güzel Sanatlar**  
**Bölüm Başkanı**

## A. Misyon ve Vizyon

### Misyon

Türkiye Yükseköğretim Yeterlik Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan hedeflerini yerine getirebilmek ve destekleyebilmek amacıyla bölüm programı öğrencinin:

- Bilgi düzeyinde kuramsal ve uygulamalı çalışmaları belirlenen başarı ölçütlerine göre yerine getirmek,
- Beceri düzeyinde bilişsel ve uygulamalı çalışmaları belirlenen başarı ölçütlerine göre yerine getirmek,
- Kişisel ve mesleki yetkinlikler konusunda; bağımsız çalışabilmek ve sorumluluk alabilmek, öğrenme sürecinde edindiği bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilmek, öğrenme gereksinimlerini belirleyebilmek ve öğrenmesini yönlendirebilmek, iletişim ve sosyal yetkinlik düzeyinde alanıyla ilgili konularda belirlenen ölçütleri yerine getirebilmek, alana özgü ve mesleki yetkinlik konusunda yine TYYÇ'nin sanat alanında tamamlayıcı öğrenme çıktılarını yerine getirmektir.

### Vizyon

Bölüm programı ders alanları yeterlikleri çerçevesinde şu şekilde belirlenmiştir:

- Sanatın gelişim evreleri ve sonuçlarını değerlendiren,
- Ders alanına ilişkin yöntem ve teknikleri kullanan,
- Yüksek düzeyde estetik beğeni yetkinliğine sahip olan,
- Sanatın alt disiplinleri ve diğer disiplinler arasındaki ilişkileri açıklayan,
- Sanat tarihi çerçevesinde geçmiş ve bugün arasında bağlantı kuran,
- Güncel sanat kavramlarını tanımlayan ve açıklayan,
- Çağdaş sanat ve tasarım materyal ve tekniklerini kullanarak estetik ürünler tasarlayan,
- Sanat ve kültür alanında araştırma yöntem ve tekniklerini alanında uygulayan,
- Dersin kapsadığı alanda proje geliştirme ve uygulama yetkinliğine sahip olan,
- Telif hakları ve sanat eserleri hakkında bilgi sahibi olan,
- Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin çalışan ve/veya liderlik rolü üstlenen,
- Etik kurallara uyan ve sosyal sorumluluk bilinci taşıyan,
- Paylaşımına açık sanat etkinlikleri düzenleyen ve yaptığı çalışmaları diğerlerine aktaran,
- Evrensel, ulusal ve yerel sanat ve tasarım değerlerinin farkında olan,
- Herhangi bir sanat eserini çözümleyici ve eleştirel bakış açısı ile değerlendiren,
- Dersin kapsadığı alanın gerektirdiği yazılımları, bilişim ve iletişim teknolojilerini sanatsal anlamda kullanan öğrenciler yetiştirmek.

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### 1. İŞ ÜNVANI: BÖLÜM BAŞKANI

**İş Tanımı:** Bölüm Başkanı; rektör tarafından üç yıl süreyle atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için bölüm öğretim elemanlarından birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; bölümün vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla idari ve akademik işleri bölüm içerisinde yapar.

#### Görev ve Sorumlulukları:

- Bölüm Kurul'una başkanlık yapar.
- Bölümün ihtiyaçlarını rektörlük makamına yazılı olarak rapor eder.
- Rektörlük ile bölüm arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlar.
- Bölümün ders dağılımını öğretim elemanları arasında dengeli bir şekilde yapılmasını sağlar.
- Bölümde eğitim-öğretimin düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlar.
- Ek ders ve sınav çizelgelerinin zamanında ve doğru bir biçimde hazırlanmasını sağlar.
- Bölümün eğitim-öğretimle ilgili sorunlarını tespit eder, rektörlüğe iletir.
- Bölümün değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını yürütür, raporları rektörlüğe sunar.
- Eğitim-öğretimin ve bilimsel araştırmaların verimli ve etkili bir şekilde gerçekleşmesi amacıyla yönelik olarak bölümdeki öğretim elemanları arasında bir iletişim ortamının oluşmasına çalışır.
- Bölüm Kurulu için bölüm ile ilgili gerekli bilgileri sağlar.
- Bölümün üniversite havuzuna sunacağı Alan Dışı Seçmeli Derslerin grup sayısı ve öğrenci kotasını belirlemek üzere bölüm kurulu ile dönem açılmadan önce düzenli toplantılar yapar.
- Her dönem başında Alan Dışı Seçmeli Ders seçimlerinin düzenli bir biçimde yapılmasını sağlar.
- Bölümden Alan Dışı Seçmeli Ders seçen üniversitemizin farklı Fakülte ve Yüksekokul öğrencilerinin seçtikleri derse bağlı olarak eğitim-öğretim sorunları ile yakından ilgilenir.
- Bölümünde öğrenci-öğretim eleman ilişkilerinin, eğitim-öğretimin amaçları doğrultusunda, düzenli ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- Lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği ile yönergelerin ruhuna uygun bir şekilde uygulanmasını sağlar.
- Öğretim elemanlarının derslerini düzenli olarak yapmalarını sağlar.
- Bölümdeki öğretim elemanlarının ve idari personelin yıllık izin takvimini onaylar.

- Yarıyıl, final ve bütünleme sınav takvimini koordine eder ve sınav programlarının düzenli bir şekilde uygulanmasını sağlar.
- Rektörlük' ten gelen yazıların gereğinin yapılmasını, yanıt gereken yazıların gününde rektörlüğe iletilmesini sağlar.
- Bölüme gelen yazıları gerekirse bölümün öğretim elemanlarına duyurmak yoluyla bilgilendirir.
- Bölüm idari işlerinin yürütülmesini sağlar.
- Rektörün, görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.
- Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından, bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden ve kaynakların etkili biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur.
- Bölüm başkanı, bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken Üniversite Rektörüne karşı sorumludur.

#### **Yetkileri:**

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek,
- İmza yetkisine sahip olmak,
- Emrindeki öğretim elemanı ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.
- Bölümüne alınacak personelin seçiminde değerlendirmeleri karara bağlama ve onaylama yetkisine sahip olmak.

**En Yakın Yöneticileri:** Rektör ve Rektör Yardımcıları

**Altındaki Bağlı İş Unvanları:** Öğretim Görevlileri, İdari Personel

## **2. İŞ ÜNVANI: BÖLÜM BAŞKAN YARDIMCISI**

**İş Tanımı:** Bölüm Başkan Yardımcısı, ilgili mevzuat ve üniversite politikaları ile belirlenen amaç ve ilkeler doğrultusunda birimindeki eğitim-öğretim ve idari işlerin etkin, verimli ve etik ilkeler çerçevesinde yürütülmesine yardımcı olur.

#### **Görev ve Sorumlulukları:**

- Bölüm Başkanının görevi başında bulunmadığı zamanlarda Bölüm Kurulunda Bölüm Başkanını temsil eder,



- Bölüm bünyesinde Eğitim-öğretim sürecinin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi amacıyla yönelik politika ve stratejiler geliştirir,
- Bölümün eğitim-öğretimle ilgili sorunlarının çözümüne yönelik öneri geliştirir ve Bölüm Başkanına iletir,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda Bölümün genel durumu ve işleyişi hakkında istendiğinde Bölüm Başkanına rapor verir,
- Akademik takvimde belirtilen süre içerisinde sınav programlarını belirlenmesi ve sınavların sınav yönetmeliğine uygun yapılmasında Bölüm Başkanına yardımcı olur,
- Öğretim elemanlarının performanslarını ve öğrencilerin başarı durumlarını iyileştirilmesine yönelik öneriler geliştirir ve Bölüm Başkanına sunar,
- Bölüm kalite geliştirme çalışmaları için standartların belirlenmesini sağlar,
- Her eğitim-öğretim yılı başında bir önceki döneme ait bölüm akademik faaliyet raporunun hazırlamasına yardımcı olur,
- Akademik personelin atanma, kadro, izin, rapor ve diğer özlük haklarını izler, bu konularda personelin isteklerini dinler ve çözüme kavuşturur,
- Ders görevlendirmeleri, sınav tarih, saat ve yerlerinin belirlenmesi, gözetmenlerin tayin edilmesi ve sınavların düzenli olarak yürütülmesi ile ilgili çalışmaları yürütür,
- Bölümde öğrenci katılımlı bilimsel, sanatsal faaliyetler ve öğrenci faaliyetleri yapılması hususunda Bölüm Başkanına yardımcı olur,
- Görev alanına giren konularda Bölüm Başkanının onayı ile komisyonlar kurar, komisyon çalışmalarının takibini yapar ve süresi içinde sonuçlandırılmalarını sağlar,
- Ders ücret formlarının düzenlenmesini sağlar ve kontrol eder,
- Tahakkuk ve ayniyat hizmetlerini denetler, kayıtların düzenli tutulmasını sağlar,
- Bölüm Başkanının görev alanı ile ilgili vereceği diğer görevleri yapar,
- Bölüm Başkan Yardımcısı, görevleri ve yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı Bölüm Başkanına karşı sorumludur.

#### **Yetkileri:**

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 21 inci maddesi ve Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliğinin 14 üncü maddesi ile verilen yetki ve sorumlulukları yerine getirir,
- Bölüm Başkan Yardımcısı, üç yıl süreyle Bölüm Başkanının önerisi ile atanır,
- Bölüm Başkanına, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder,
- Bölüm Başkan Yardımcısı, görev, yetki ve sorumlulukları kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken üst amirlerine karşı sorumludur.

#### **En Yakın Yöneticileri:** Bölüm Başkanı

#### **Altındaki Bağlı İş Unvanları:** Öğretim Görevlileri, İdari Personel

### 3. İŞ ÜNVANI: ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

**İş Tanımı:** Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Bölüm'ün vizyonu ve misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmaları yapmak.

#### Görev ve Sorumlulukları:

- Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak Bölüm'ün amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışır.
- Sorumlusu olduğu dersler ve atölyeler için Bölüm Başkanının talep ettiği bilgileri ve dokümanları verir.
- Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapar.
- Derslerini Yükseköğretim mevzuatına uygun olarak en iyi şekilde yerine getirir. Kendini sürekli geliştirir. Yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme, ders dışında üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlama, sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olur,
- Bölüm Başkanının ve yetkili organların verdiği görevleri yapar.
- Öğretim Görevlisi, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, ilgili Bölüm Başkanına karşı sorumludur.

#### Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.

**En Yakın Yöneticileri:** Bölüm Başkanı ve Bölüm Başkan Yardımcısı.

### 4. İŞ ÜNVANI: İDARİ İŞLER ŞEFİ VE MEMURU

**İş Tanımı:** Erciyes Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Bölüm Başkanlığının idari birimlerinde gerekli tüm faaliyetleri yürütür.

#### Görev ve Sorumlulukları:

- Bölüm Başkanlığının tüm İdari Birimlerinde yürütülen hizmetlerden Bölüm Başkanına karşı sorumludur.
- Görev alanı ile ilgili Kanun, Yönetmelik, Tebliğ, Genelge ve Talimatları düzenli olarak takip eder, ek ve değişikliklerle ilgili üstlerini bilgilendirir ve uygulanmasını sağlar,

- Resmi kurallar çerçevesinde, düzeni sağlar, personelin görevlerini iş bölümü esaslarına göre düzenler ve denetler, Hazırlanan yazı ve dosyaların ilk incelemesini yapar, Hizmetin düzenli, verimli ve süratli bir şekilde yürütülmesini sağlar,
- Öğrenci işlerinin ilgili Kanun ve Yönetmelik esaslarına göre yürütülmesi için gerekli denetimi yapar,
- Bölüme gelen ve cevaplandırılması gereken yazıların ilgili makamlarca verilen talimatlar doğrultusunda ve zamanında cevaplandırılmasını sağlar, Birimlerde yapılan yazışmaların "Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak yapılmasından sorumludur,
- Miatlı evrakları takip eder ve zamanından önce cevaplandırılmasını sağlar,
- İhtiyaçları belirleyerek temini için üst amirine sunar,
- Kaynakların etkili, verimli ve ekonomik kullanılmasını temin için gerekli tedbirleri alır ve denetimi sağlar,
- Hizmetin etkili, verimli ve süratli bir şekilde yürütülmesini sağlar,
- Yürütülen faaliyetlerle ilgili istatistiki bilgilerin tutulmasını sağlar,
- Bölümde meydana gelebilecek yangın, su baskını vb. felaketler ile hırsızlıklara karşı her türlü tedbiri alır, olabilecek eksiklikleri önceden tespit ederek üst amirine bildirir,
- Evrakların standart dosya düzenine göre dosyalanmasını ve arşivlenmesini sağlar,
- Amiri tarafından verilecek diğer görevleri yapar,
- Yardımcı personelin sevk ve idaresini sağlar, yardımcı personelin sorumluluk alanlarının günlük kontrolünü yapar,
- Fiziki alanların sürekli temiz, bakımlı ve düzenli olarak hizmet verebilmesi için kontrolleri yapar ve gerekli tedbirleri alır,
- Eğitim-öğretim alanlarındaki ders araçlarının sürekli faal olması için gerekli tedbirleri alır, Bölümün çevresinin düzenini sağlar ve temizliğini yaptırır,
- İş güvenliğiyle ilgili önlemlerin alınmasını temin eder, her türlü toplantı, tanıtım ve organizasyonlara alt yapı desteği sağlar.

#### **Yetkileri:**

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanmak.

**En Yakın Yöneticileri:** Bölüm Başkanı ve Bölüm Başkan Yardımcısı

## 5. İŞ ÜNVANI: TEMİZLİK HİZMETLERİ/ DİĞER HİZMETLER

**İş Tanımı:** Bulunmuş olduğu birimde temizlik hizmetleri ve diğer işleri ilgilendiren konularda gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmalarını yapmak.

### Görev ve Sorumlulukları:

- Bölümün idari birimleri, öğretim elemanları ofisleri, derslikler, tuvaletler, koridorlar ve merdivenler gibi tüm kapalı alanlarını plana uygun biçimde temizlemek,
- Bölümün açık alanlarının (bahçe) bakım ve temizliğini yapmak,
- Her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,
- Zimmetinde bulunan demirbaş eşyayı talimatlara uygun olarak kullanmak ve korumak,
- Her akşam derslik ve koridorların camlarını kontrol ederek, açık alanları kapatmak,
- Her akşam büro, derslik ve koridorların çöplerini boşaltmak,
- Bina girişleri ve çevresini sürekli olarak kontrol etmek ve temizliğini yapmak,
- İş bölümü çerçevesinde görevlerini yürütmek,
- Dışarıdan gelen öğretim elemanı ve müracaat eden kişileri vb. karşılamak ve yol göstermek,
- Bağlı olduğu süreç ile üst yönetici yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak, hizmet ve görev bakımından ilgili birim amirlerine karşı sorumludur.

### Yetkileri:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

**En Yakın Yöneticileri:** Bölüm Başkanı, İdari İşler Şefi

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

#### 1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasite				
	0-50 (Kişi)	51-75 (Kişi)	76-100 (Kişi)	101-150 (Kişi)	151-250 (Kişi)
Anfi					
Sınıf	1				
Bilgisayar Lab.					
Atölye	4				
Diğer Lab.					
<b>Toplam</b>	<b>5</b>				

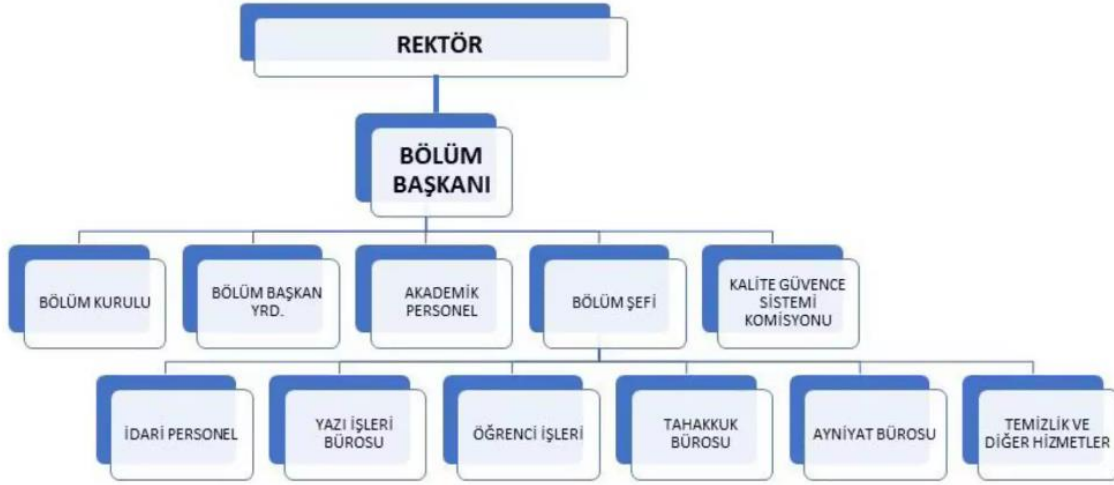
#### 1.2- Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	7	200	7
İdari Personel Hizmet Alanları	3	35	3
<b>Toplam</b>	<b>10</b>	<b>235</b>	<b>10</b>

#### 1.3- Ambar, Arşiv Alanları ve Atölyeler

	Adet	Alan (m <sup>2</sup> )
Ambar Alanları	1	50
Arşiv Alanları	1	50
Atölyeler		

## 2. Örgüt Yapısı



## 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### 3.1- Yazılımlar

### 3.2- Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)

	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Sunucular					
Masa Üstü Bilgisayar Sayısı	23		2		25
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2				2
<b>Toplam</b>	<b>25</b>		<b>2</b>		<b>27</b>

### 3.3- Diğer Bilgi, Teknolojik Kaynaklar ve Aletler

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		3	
Tepegöz		1	
Fotokopi makinesi	1	1	
Fotoğraf makinesi		1	
Kameralar		3	
Televizyonlar		1	
Laboratuvar Tipi Seramik Fırını		1	
Ebru Kurutma Rafı		1	
Ebru Uygulama Masası		4	
Piyanolar		30	
Flüt (Yan Flüt)		1	
Keman		1	
Tanbur		1	
Şahrud		1	
Zil		1	
Çan		1	
Kastanyet		1	
Davul		1	
Kudüm		2	
Vıprafon		1	
Darbuka		2	
Bendir		1	
Marimba		1	

## 4- İnsan Kaynakları

### 4.1- Akademik Personel

UNVANLAR İTİBARI İLE AKADEMİK PERSONEL SAYISI	
UNVAN	2024
Profesör	
Doçent	
Yardımcı Doçent	
Öğretim Görevlisi Dr.	2
Öğretim Görevlisi	5
Okutman	
Araştırma Görevlisi	
Uzman	
Çevirici	
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	
<b>TOPLAM</b>	<b>7</b>

### 4.2- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				1	4	2
Yüzde				%14,28	%57,14	%28,57



### 4.3- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Hizmetler			
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam			

### 4.4- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı		2		1	
Yüzde		66.6		33.3	

### 4.5- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı		1			1	1
Yüzde		33.3			33.3	33.3

#### 4.6- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				1	1	1
Yüzde	%0	%0	%0	%33,3	%33,3	%33,3

#### 4.7- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	1		1
<b>Toplam</b>	<b>1</b>		<b>1</b>

#### 4.8- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	-			-
Yüzde	-	100	-			-


#### 4.9- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	1		
Yüzde				100		


## II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### 1.1 Faaliyet Bilgileri



# ERÜ REKTÖRLÜK GÜZEL SANATLAR



## BÖLÜMÜ ETKİNLİKLERİ

### (2024 YILI)

1		<b>Türü</b>	FİLM GÖSTERİMİ
		<b>Tarih ve saat</b>	03 Ocak 2024 Saat: 15:00
		<b>Yer</b>	ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi Münevver Askeroğlu Konser Salonu
		<b>Etkinlik</b>	İmgesel Kısa Film Buluşmaları II Kısa Film Gösterimi
		<b>Katılımcılar</b>	Özcan GÜRBÜZ, Savaş ALPALTUN
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü


2		<b>Türü</b>	FİLM GÖSTERİMİ
		<b>Tarih ve saat</b>	11 Ocak 2024 Saat: 15:00
		<b>Yer</b>	ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi Münevver Askeroğlu Konser Salonu
		<b>Etkinlik</b>	Belgesel Sinema Buluşmaları VIII Belgesel Film Gösterimi
		<b>Katılımcılar</b>	Özcan GÜRBÜZ, Kurtuluş Özgen
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

3		<b>Türü</b>	KONSER
		<b>Tarih ve saat</b>	27 Şubat 2024 Saat: 13:00
		<b>Yer</b>	Erciyes Kültür Merkezi
		<b>Etkinlik</b>	Ödül Töreni/ Erciyes Üniversitesi Klasik Türk Müziği Topluluğu Konser
		<b>Katılımcılar</b>	Erciyes Üniversitesi Klasik Türk Müziği Topluluğu
		<b>Düzenleyen</b>	Güzel Sanatlar Fakültesi, Güzel Sanatlar Bölümü

4		<b>Türü</b>	SERGi
		<b>Tarih ve saat</b>	4 – 6 Mart 2024 Saat: 14:00
		<b>Yer</b>	ERÜ GSF Zafer Bayburtluoğlu Sergi Salonu
		<b>Etkinlik</b>	Atatürk Portreleri Sergisi
		<b>Katılımcılar</b>	Sedat Erdem
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

5		<b>Türü</b>	SERGi
		<b>Tarih ve saat</b>	7 – 11 Mart 2024 Saat: 14:00
		<b>Yer</b>	ERÜ GSF Zafer Bayburtluoğlu Sergi Salonu
		<b>Etkinlik</b>	Soğanlı'da Kadın Olmak
		<b>Katılımcılar</b>	Uğur Aydın
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi, ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

6		<b>Türü</b>	FİLM GÖSTERİMİ
		<b>Tarih ve saat</b>	12 Mart 2024 Saat 14:30
		<b>Yer</b>	ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi Müsevver Askeroğlu Konser Salonu
		<b>Etkinlik</b>	Sinema Buluşmaları XI "Yücel Çakmaklı Film Atölyesi"
		<b>Katılımcılar</b>	Kerim Abanoz, Mehmet Köprü, Özcan Gürbüz
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

7		<b>Türü</b>	TEKNİK GEZİ
		<b>Tarih ve saat</b>	20 Mart 2024
		<b>Yer</b>	Develi-Soysallı-Talas Han Cami
		<b>Etkinlik</b>	Uygulamalı Fotoğrafçılık Dersi Kapsamında Teknik Gezisi
		<b>Katılımcılar</b>	Serbest Seçmeli Ders Öğrencileri, Koordinatör Uğur Aydın
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

8		<b>Türü</b>	TEKNİK GEZİ
		<b>Tarih ve saat</b>	20 Nisan 2024
		<b>Yer</b>	Konya
		<b>Etkinlik</b>	Uygulamalı Fotoğrafçılık Dersi Kapsamında Konya Teknik Gezisi
		<b>Katılımcılar</b>	Serbest Seçmeli Ders Öğrencileri, Koordinatör Uğur Aydın
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

9		<b>Türü</b>	BELGESEL FİLM GÖSTERİMİ ve SÖYLEŞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	2 Mayıs 2024 Saat 13:30
		<b>Yer</b>	ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi Müsevver Askeroğlu Konser Salonu
		<b>Etkinlik</b>	Bozkırda Bir Modern
		<b>Katılımcılar</b>	Kurtuluş Özgen, Şirvan Güneri, Özcan Gürbüz
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü


10		<b>Türü</b>	TEKNİK GEZİ
		<b>Tarih ve saat</b>	4-5 Mayıs 2024
		<b>Yer</b>	Şanlıurfa
		<b>Etkinlik</b>	Uygulamalı Fotoğrafçılık Dersi Kapsamında Şanlıurfa Teknik Gezisi
		<b>Katılımcılar</b>	Serbest Seçmeli Ders Öğrencileri, Koordinatör Uğur Aydın
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

11		<b>Türü</b>	SOSYAL SORUMLULUK
		<b>Tarih ve saat</b>	13 Mayıs 2024
		<b>Yer</b>	ERU Kanka Çocuk Hematoloji Onkoloji ve Kemik İliği Hastanesi
		<b>Etkinlik</b>	Eruhem Kanka Etkinliği
		<b>Katılımcılar</b>	
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Erciyes Üniversitesi Araştırma Hastanesi

12		<b>Türü</b>	ATÖLYE ÇALIŞMALARI
		<b>Tarih ve saat</b>	14 Mayıs Saat: 10:00
		<b>Yer</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü
		<b>Etkinlik</b>	Sınıfım Kayseri Projesi
		<b>Katılımcılar</b>	Osman Hilmi Kalpaklıoğlu Ortaokulu'nun katılımıyla
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü


13		<b>Türü</b>	
		<b>Tarih ve saat</b>	17 Mayıs Saat: 10:00
		<b>Yer</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü
		<b>Etkinlik</b>	Kayseri Yeşilhisar Bölgesi Soğanlı İlçesine Gezi "Mobil Fotoğrafçılık Eğitimi"
		<b>Katılımcılar</b>	Koordinatör Uğur Aydın
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

14		<b>Türü</b>	SEMİNER
		<b>Tarih ve saat</b>	20 Mayıs Saat: 14:00
		<b>Yer</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü Seminer Salonu
		<b>Etkinlik</b>	Eğiticilerin Eğitimine Başlangıç Semineri
		<b>Katılımcılar</b>	Prof. Dr. Aygül Aykut
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

15		<b>Türü</b>	SERĞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	22 Mayıs Saat: 14:30
		<b>Yer</b>	ERÜ GSF Zafer Bayburtluoğlu Sergi Salonu
		<b>Etkinlik</b>	EU Öğrencileri Karma Sergisi
		<b>Katılımcılar</b>	Erciyes Üniversitesi Öğrencileri
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

16		<b>Türü</b>	FİLM GÖSTERİMİ ve PANEL
		<b>Tarih ve saat</b>	27 Haziran Saat: 13:30
		<b>Yer</b>	ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi Müsever Askeroğlu Konser Salonu
		<b>Etkinlik</b>	Simbiyoz
		<b>Katılımcılar</b>	Konuşmacı: Feride Çiçekoğlu Moderatör: Mehmet Köprü, Güzin Yeliz Kahya, Mehtap Morkoç, Semra Civelek
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

17		<b>Türü</b>	SERĞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	27 Haziran Saat: 15:00
		<b>Yer</b>	ERÜ GSF Zafer Bayburtluoğlu Sergi Salonu
		<b>Etkinlik</b>	Simbiyoz
		<b>Katılımcılar</b>	Mehmet Köprü, Güzin Yeliz Kahya, Mehtap Morkoç, Semra Civelek
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

18		<b>Türü</b>	PROJE YAZMA EĞİTİMİ
		<b>Tarih ve saat</b>	30-31 Temmuz Saat: 09:30-15:30
		<b>Yer</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Görsel Sanatlar Atölyesi
		<b>Etkinlik</b>	Orta Anadolu Kalkınma Ajansı, Proje Yazma Eğitimi
		<b>Katılımcılar</b>	Timur Yıldız
		<b>Düzenleyen</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

19		<b>Türü</b>	ANKA VAKFI BÜNYAN KÜLTÜR VE SANAT GÜNLERİ
		<b>Tarih ve saat</b>	18 Eylül Saat: 10:00 –12:00
		<b>Yer</b>	Bünsa Tesisleri, Bünyan
		<b>Etkinlik</b>	Açılış Töreni
		<b>Katılımcılar</b>	
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

20		<b>Türü</b>	ATÖLYE
		<b>Tarih ve saat</b>	18 Eylül Saat: 14:00 – 16:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Doğada Seramik (1) Şekillendirme
		<b>Katılımcılar</b>	Maged Zaky Hassan, Mehtap Morkoç
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

21		<b>Türü</b>	SUNUM
		<b>Tarih ve saat</b>	18 Eylül Saat: 14:00 – 16:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Kısa Film Ne Değildir?
		<b>Katılımcı</b>	Şirvan Güneri
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

22		<b>Türü</b>	FOTĞRAF SERGİSİ
		<b>Tarih ve saat</b>	19 Eylül Saat: 10:00 – 12:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Nazaran
		<b>Katılımcı</b>	Fazıl Akdağ
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

23		<b>Türü</b>	ATÖLYE
		<b>Tarih ve saat</b>	19 Eylül Saat: 14:00 – 16:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Doğa ile Yaşam (1. Bölüm)
		<b>Katılımcı</b>	Candan Turhan
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı



24		<b>Türü</b>	ATÖLYE
		<b>Tarih ve saat</b>	19 Eylül Saat: 16:00 – 19:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Doğa ile Yaşam (2. Bölüm)
		<b>Katılımcı</b>	Candan Turhan
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

25		<b>Türü</b>	ATÖLYE
		<b>Tarih ve saat</b>	19 Eylül Saat: 19:00 – 22:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Doğa ile Yaşam (Son Bölüm)
		<b>Katılımcı</b>	Candan Turhan
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

26		<b>Türü</b>	ATÖLYE
		<b>Tarih ve saat</b>	20 Eylül Saat: 10:00 – 12:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Doğal Yaşam ve Fotoğraf
		<b>Katılımcı</b>	Uğur Aydın
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

27		<b>Türü</b>	TEKNİK GEZİ
		<b>Tarih ve saat</b>	20 Eylül Saat: 14:00 – 16:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Büyük Bürüncüz: Tarih ve Fotoğraf
		<b>Katılımcılar</b>	Mehmet Akgül, Uğur Aydın
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

28		<b>Türü</b>	FİLM GÖSTERİMİ
		<b>Tarih ve saat</b>	20 Eylül Saat: 19:00 – 22:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Dünden bugüne
		<b>Katılımcı</b>	Mehmet Köprü
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı



29		<b>Türü</b>	TÜRK MÜZİĞİ DİNLETİSİ
		<b>Tarih ve saat</b>	20 Eylül Saat: 19:00 – 22:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Güz Şarkıları, ERÜ Klasik Türk Müziği Topluluğu
		<b>Katılımcılar-Solist</b>	Hakan Elbaşı, Deniz Ertürk Duman, Şükrü Soyata, Erkan Sezer, Faruk Yıldırım, Levent Değirmencioğlu, Nihal Şengün
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

30		<b>Türü</b>	ATÖLYE
		<b>Tarih ve saat</b>	21 Eylül Saat: 10:00 – 12:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Doğada Seramik, (2) Fırın Yapımı ve Çukur Pişirimi
		<b>Katılımcılar</b>	Maged Zaky Hassan, Mehtap Morkoç
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü


31		<b>Türü</b>	ATÖLYE
		<b>Tarih ve saat</b>	21 Eylül Saat: 14:00 – 16:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Bitki Baskı
		<b>Katılımcılar</b>	Mehtap Morkoç, Meltem Şahin Hassan, Semra Civelek
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

32		<b>Türü</b>	SÖYLEŞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	21 Eylül Saat: 16:00 – 19:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Sanatın İcadı ve Mimarlık
		<b>Katılımcı</b>	Burak Pelenk
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

33		<b>Türü</b>	ATÖLYE
		<b>Tarih ve saat</b>	22 Eylül Saat: 10:00 – 12:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Doğada Seramik, (3) Fırın Açma ve Sergileme
		<b>Katılımcılar</b>	Maged Zaky Hassan, Mehtap Morkoç
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

34		<b>Türü</b>	KÜLTÜR SANAT ŞENLİĞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	22 Eylül Saat: 16:00 – 19:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Kapanış Töreni, Canlı Müzik
		<b>Katılımcılar</b>	
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

35		<b>Türü</b>	KÜLTÜR SANAT ŞENLİĞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	22 Eylül Saat: 19:00 – 20:00
		<b>Yer</b>	ANKA VAKFI, Genç Bahçe BÜNYAN/KAYSERİ
		<b>Etkinlik</b>	Heykel, Sanat Eseri, Fotoğraf Sergileri, Flamenko Gösterisi (Flamenko Kayseri Dans Stüdyosu)
		<b>Katılımcılar</b>	
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Anka Vakfı

36		<b>Türü</b>	CUMHURİYETİN 101. YILI ETKİNLİKLERİ
		<b>Tarih ve saat</b>	22-26 Ekim 2024
		<b>Yer</b>	
		<b>Etkinlik</b>	Genel Program
		<b>Katılımcılar</b>	
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi, ERÜ Güzel Sanatlar Enstitüsü

37		<b>Türü</b>	SERGİ
		<b>Tarih ve saat</b>	22 Ekim 2024 Saat: 11:30
		<b>Yer</b>	ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi Zafer Bayburtluoğlu Sergi Salonu
		<b>Etkinlik</b>	"Ekolojik Ada Erciyes" Fotoğraf Sergisi
		<b>Katılımcılar</b>	Nihat KARAKAYA
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi, ERÜ Güzel Sanatlar Enstitüsü

38		<b>Türü</b>	KONFERANS
		<b>Tarih ve saat</b>	24 Ekim 2024 Saat: 13:00
		<b>Yer</b>	ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi Münevver Askeroğlu Konser Salonu
		<b>Etkinlik</b>	"Erken Cumhuriyetin Sesleri" Konferansı
		<b>Katılımcılar</b>	Prof. Dr. Namık Sinan TURAN, Prof. Dr. Bilen IŞIKTAŞ
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi, ERÜ Güzel Sanatlar Enstitüsü

39		<b>Türü</b>	SERĞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	6-13 Kasım 2024 Saat: 13:30
		<b>Yer</b>	ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi Zafer Bayburtluoğlu Sergi Salonu
		<b>Etkinlik</b>	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, Karma Sergi
		<b>Katılımcılar</b>	Güzel Sanatlar Fakültesi Öğretim Elemanları ve Öğrencileri
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi, ERÜ Güzel Sanatlar Enstitüsü

40		<b>Türü</b>	KONSER
		<b>Tarih ve saat</b>	8 Kasım 2024 Saat: 10:00
		<b>Yer</b>	ERÜ Sabancı Kültür Merkezi
		<b>Etkinlik</b>	Gelenekle Geleceğe Cumhuriyet Konseri
		<b>Solist</b>	Nihal Şengün
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

41		<b>Türü</b>	SÖYLEŞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	26 Kasım 2024 Saat: 15:30-17:00
		<b>Yer</b>	Erciyes Üniversitesi İletişim Fakültesi, Nurcan Çetinsaya Konferans Salonu
		<b>Etkinlik</b>	"12. Kayseri Altınçınar Film Festivali Kapsamında "Kısa Film Eğitiminin Dünü, Bugünü, Yarını"
		<b>Katılımcılar</b>	Aytekin Can, Şirvan Güneri, Savaş Alpaltun, Koordinatör Özcan Gürbüz
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölüm Başkanlığı

42		<b>Türü</b>	SÖYLEŞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	26 Kasım 2024 Saat: 17:40
		<b>Yer</b>	Forum Kayseri Sinema Salonu
		<b>Etkinlik</b>	"12. Kayseri Altınçınar Film Festivali" Kapsamında " Kısa Film Gösterimi ve Yönetmenle Söyleşi
		<b>Katılımcılar</b>	Yönetmen Savaş Alpaltun, Koordinatör Özcan Gürbüz
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölüm Başkanlığı

43		<b>Türü</b>	SÖYLEŞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	26 Kasım 2024 Saat: 18:32
		<b>Yer</b>	Forum Kayseri Sinema Salonu
		<b>Etkinlik</b>	"12. Kayseri Altınçınar Film Festivali" Kapsamında" Belgesel Film Gösterimi ve Yönetmenle Söyleşi
		<b>Katılımcılar</b>	Yönetmen Hakan Aytekin, Koordinatör Özcan Gürbüz
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölüm Başkanlığı

44		<b>Türü</b>	FİLM FESTİVALİ
		<b>Tarih ve saat</b>	26-27-28 Kasım 2024
		<b>Yer</b>	Forum Kayseri sinema Salonu, ERÜ İletişim Fakültesi Konferans Salonu
		<b>Etkinlik</b>	12. Kayseri Film Festivali
		<b>Katılımcılar</b>	
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölüm Başkanlığı, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı, Sinema Genel Müdürlüğü, Anadolu Sinemacılar Derneği, Erciyes Üniversitesi, Erciyes Üniversitesi İletişim Fakültesi

45		<b>Türü</b>	FİLM FESTİVALİ
		<b>Tarih ve saat</b>	26 Kasım 2024
		<b>Yer</b>	Forum Kayseri sinema Salonu, ERÜ İletişim Fakültesi Konferans Salonu
		<b>Etkinlik</b>	
		<b>Katılımcılar</b>	
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölüm Başkanlığı, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı, Sinema Genel Müdürlüğü, Anadolu Sinemacılar Derneği, Erciyes Üniversitesi, Erciyes Üniversitesi İletişim Fakültesi

46		<b>Türü</b>	FİLM FESTİVALİ
		<b>Tarih ve saat</b>	26-27 Kasım 2024
		<b>Yer</b>	Forum Kayseri sinema Salonu, ERÜ İletişim Fakültesi Konferans Salonu
		<b>Etkinlik</b>	
		<b>Katılımcılar</b>	
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölüm Başkanlığı, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı, Sinema Genel Müdürlüğü, Anadolu Sinemacılar Derneği, Erciyes Üniversitesi, Erciyes Üniversitesi İletişim Fakültesi

47		<b>Türü</b>	FİLM FESTİVALİ
		<b>Tarih ve saat</b>	27-28 Kasım 2024
		<b>Yer</b>	Forum Kayseri sinema Salonu, ERÜ İletişim Fakültesi Konferans Salonu
		<b>Etkinlik</b>	
		<b>Katılımcılar</b>	
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölüm Başkanlığı, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı, Sinema Genel Müdürlüğü, Anadolu Sinemacılar Derneği, Erciyes Üniversitesi, Erciyes Üniversitesi İletişim Fakültesi

48		<b>Türü</b>	ÇALIŞTAY
		<b>Tarih ve saat</b>	30 Kasım 2024 Saat: 10:30
		<b>Yer</b>	ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi Zafer Bayburtluoğlu Sergi Salonu
		<b>Etkinlik</b>	Türk Müziği Çalıştayı
		<b>Katılımcılar</b>	Yurdal TOKCAN
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi, ERÜ Güzel Sanatlar Enstitüsü

49		<b>Türü</b>	KONSER
		<b>Tarih ve saat</b>	30 Kasım 2024 Saat: 19:30
		<b>Yer</b>	ERÜ Sabancı Kültür Merkezi
		<b>Etkinlik</b>	Gelenekle Geleceğe Cumhuriyet Konseri
		<b>Katılımcılar</b>	Yurdal Tokcan, Ozan Tokcan
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi, ERÜ Güzel Sanatlar Enstitüsü

50		<b>Türü</b>	SERĞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	03 Aralık 2024 Saat: 14:00
		<b>Yer</b>	EKM
		<b>Etkinlik</b>	Engelsiz Sanat Sergisi
		<b>Katılımcılar</b>	
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Zıçev, Besime Özderici, Büyük Şehir Sanat Galerisi, Kayseri Büyük Şehir Belediyesi, Dr. Memduh Büyükkılıç Kayseri Büyük Şehir Belediye Başkanı, Erciyes Üniversitesi

51		<b>Türü</b>	SERĞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	04 Aralık 2024 Saat: 14:00
		<b>Yer</b>	Büyük Şehir Sanat Galerisi Recep Tayyip Erdoğan Millet Bahçesi
		<b>Etkinlik</b>	Engelsiz Sanat Sergisi
		<b>Katılımcılar</b>	
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü, Zıçev, Besime Özderici, Büyük Şehir Sanat Galerisi, Kayseri Büyükşehir Belediyesi, Dr. Memduh Büyükkılıç Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı, Erciyes Üniversitesi

52		<b>Türü</b>	HAT ve MİNYATÜR SERĞİ
		<b>Tarih ve saat</b>	11-13 Aralık 2024
		<b>Yer</b>	ERÜ GSF Müzik Bölümü Toplantı Salonu
		<b>Etkinlik</b>	Müze Koleksiyon Eserleri
		<b>Katılımcılar</b>	Prof Dr. Gökalg Öner Küratör: Dr Öğr. Üyesi Caner Şahin
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi, ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

53		<b>Türü</b>	EĞİTİM
		<b>Tarih ve saat</b>	12 Aralık 2024 Saat: 19:30
		<b>Yer</b>	ERÜ GSF Müzik Bölümü Toplantı Salonu
		<b>Etkinlik</b>	Klasik Batı Müziği Dönemleri ve Öncüleri
		<b>Katılımcılar</b>	Doç. Dr. Nargiz EMİNOVA
		<b>Düzenleme Kurulu</b>	ERÜ Güzel Sanatlar Fakültesi, ERÜ Rektörlük Güzel Sanatlar Bölümü

## A- Mali Bilgiler

### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

HAZİNE YARDIMI	Bütçe Ödeneği 2023yılı	2023 Yılı Gerçekleşme (Harcanan)	Gerçekleşme Oranı %
1.1 Personel Giderleri	62.452.000.00₺	61.875.035,74₺	%99
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	104.000,00₺	95.116,83.₺	%92
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.300,00₺	4.998.00₺	%79
05- Cari Transferler			
06- Sermaye Giderleri			
<b>TOPLAMI</b>	<b>68.856.000.00₺</b>	<b>61.975.150,70₺</b>	<b>%90</b>



## Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Birim faaliyet raporunda aşağıda örneği yer alan ve harcama yetkilisi tarafından **imzalanan** "İç Kontrol Güvence Beyanı" eklenir.

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>1</sup>

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim 02.01.2025

  
İmza  
Öğr. Gör. Nihâl ŞENGÜN  
Güzel Sanatlar Bölüm Başkanı

\*Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir. Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir. Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.